

Tietosuojaseloste

The HR Lisse Niemi Oy noudattaa menettelytapoja ja prosesseja, joilla suojataan henkilötietoja tietosuojalainsäädännön vaatimusten mukaisesti. Tämä tietosuojaseloste sisältää tietojen keräämisen perusteet ja kuvauksen, mihin kerättyjä tietoja käytetään.

Tietosuojaselostetta muutetaan tarvittaessa vastaamaan aina voimassa olevaa menettelytapaa henkilötietojen käsittelystä. Voimassa oleva tietosuojaseloste on saatavilla The HR Lisse Niemi Oy:n internetsivustolla.

Asiakasrekisteri

1. Rekisterinpitäjä

The HR Lisse Niemi Oy, Kuhlefeltinkatu 13 D 13, 07900 Loviisa, y-tunnus 503489-9

2. Rekisteri

The HR Lisse Niemi Oy:n asiakasrekisteri

3. Yhteyshenkilö

Lisse Niemi, lisse@thehr.fi, 040 539 5553

4. Rekisterin käyttötarkoitus ja henkilötietojen käsittelyn peruste

Rekisteriä käytetään The HR Lisse Niemi Oy:n asiakastietojen säilyttämiseen. Käsittelyn tarkoituksena on rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttaminen. Henkilörekisteriä pidetään yllä, jotta The HR Lisse Niemi Oy:n toimitusjohtajalla on käytettävissään ajantasaiset yhteystiedot asiakkuuden hoitamista varten.

Henkilörekisterin ylläpitäjällä on oikeus käsitellä henkilötietoja, sillä rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välillä on sellainen asiakassuhde, jossa henkilötietojen kerääminen ja tallettaminen on tarpeellista osapuolten välisten asioiden hoitamiseksi.

5. Rekisterin sisältämät tiedot

Henkilörekisteri sisältää The HR Lisse Niemi Oy:n yritysasiakkaasta seuraavat tiedot:

- Asiakasyrityksen yhteyshenkilön nimi
- Yrityksen osoite
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Organisaation nimi

Henkilörekisteri sisältää The HR Lisse Niemi Oy:n kuluttaja-asiakkaasta seuraavat tiedot:

- Nimi
- Osoite
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Henkilötunnus
- Tehtävänimike
- Organisaation nimi

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot on saatu rekisteröidyltä itseltään joko puhelimitse, sähköpostitse, kasvotusten tai The HR Lisse Niemi Oy:n internetsivuston yhteydenottolomakkeella.

7. Säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään rekisterissä viisi vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen.

8. Henkilötietojen luovuttaminen

Henkilötietoja ei luovuteta edelleen kolmansille osapuolille tai käytetä muuhun tarkoitukseen kuin mitä kohdassa 4 on mainittu.

Tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

9. Henkilötietojen käyttö ja suojaamisen yleiset periaatteet

Henkilörekisterin suojaamiseen on käytetty teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä. Henkilörekisterin tiedot tallennetaan palvelimille ja järjestelmiin, jotka on suojattu palomuurilla, salasanoilla ja muilla teknisillä keinoilla. Paperiaineisto säilytetään lukitussa tilassa. Pääsy henkilötietoihin myönnetään vain, jos se on tietojen käsittelyn kannalta välttämätöntä. Kaikki henkilötietojen käsittelijät ovat vaitiolovelvollisia.

10. Alihankkijat

The HR Lisse Niemi Oy käyttää seuraavia alihankkijoita, joilla on pääsy tietoihin omien työtehtäviensä suorittamiseksi:

Nebula Oy, 2305424-7

Sähköpostin toimittaja

Solrac Ky, 0795833-4

Taloushallintopalvelun tuottaja

The HR Lisse Niemi Oy on varmistanut, että alihankkijat noudattavat tietosuojasetuksen määräyksiä.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Voimassaolevan tietosuojalainsäädännön mukaan asiakasrekisteri sisältää henkilötietoja, jotka muodostavat henkilörekisterin. Tähän liittyen rekisteröidyillä henkilöllä on tietojensa koskevia säädettyjä ja lakiin kirjattuja oikeuksia.

Rekisteröidyillä on seuraavat tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet rekisterissä häntä koskeviin tietoihin: tiedonsaantioikeus, tarkastusoikeus, oikeus saada tietonsa korjatuiksi ja kieltäminen.

Rekisteröidyn, jonka perustiedot on tallennettu asiakasrekisteriin, tulee ottaa yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön halutessaan käyttää laillisia oikeuksiaan.

Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän kokee, että Rekisterinpitäjä ei ole noudattanut sovellettavaa tietosuojasääntelyä.

12. Yhteydenotot

Kaikissa tätä selostetta koskevissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä epäselvissä kysymyksissä voitte olla yhteydessä kohdassa 3 mainittuun yhteyshenkilöön.

The HR Lisse Niemi Oy voi tarvittaessa pyytää asiasta lisätietoja tai pyytää yhteydenottajaa täsmentämään pyyntöään kirjallisesti.

Asiakashankintarekisteri

1. Rekisterinpitäjä

The HR Lisse Niemi Oy, Kuhlefeltinkatu 13 D 13, 07900 Loviisa, y-tunnus 503489-9

2. Rekisteri

The HR Lisse Niemi Oy:n asiakashankintarekisteri

3. Yhteyshenkilö

Lisse Niemi, lisse@thehr.fi, 040 539 5553

4. Rekisterin käyttötarkoitus ja henkilötietojen käsittelyn peruste

Rekisteriä käytetään The HR Lisse Niemi Oy:n asiakashankintaan. Henkilörekisteriä pidetään yllä, jotta The HR Lisse Niemi Oy:n toimitusjohtajalla on käytettävissään ajantasaiset yhteystiedot potentiaalisen asiakkaan kontaktoimiseksi ja tarjousneuvotteluiden hoitamiseksi. Henkilörekisterin ylläpitäjällä on oikeus käsitellä henkilötietoja, sillä rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välillä on sellainen asiakassuhde, jossa henkilötietojen kerääminen ja tallettaminen on tarpeellista osapuolten välisten asioiden hoitamiseksi.

5. Rekisterin sisältämät tiedot

Henkilörekisteri sisältää The HR Lisse Niemi Oy:n potentiaalisesta asiakkaasta seuraavat tiedot:

- Nimi
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumeron

Henkilörekisteri sisältää ainoastaan sellaisia tietoja, mitä rekisteröity on tarjouspyynnössään rekisterinpitäjälle antanut.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot on saatu rekisteröidyltä itseltään joko puhelimitse, sähköpostitse, kasvotusten tai The HR Lisse Niemi Oy:n internetsivuston yhteydenottolomakkeella.

7. Säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään rekisterissä viisi vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen.

8. Henkilötietojen luovuttaminen

Henkilötietoja ei luovuteta edelleen kolmansille osapuolille tai käytetä muuhun tarkoitukseen kuin mitä kohdassa 4 on mainittu. Henkilötietoja siirretään rekisteristä The HR Lisse Niemi Oy:n asiakasrekisteriin, kun yrityksestä tai kuluttajasta tulee The HR Lisse Niemi Oy:n asiakas.

9. Henkilötietojen käyttö ja suojaamisen yleiset periaatteet

Henkilörekisterin suojaamiseen on käytetty teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä. Henkilörekisterin tiedot tallennetaan palvelimille ja järjestelmiin, jotka on suojattu palomureilla, salasanoilla ja muilla teknisillä keinoilla. Paperiaineisto säilytetään lukitussa tilassa. Pääsy henkilötietoihin myönnetään vain, jos se on tietojen käsittelyn kannalta välttämätöntä. Kaikki henkilötietojen käsittelijät ovat vaitiolovelvollisia.

10. Alihankkijat

Alihankkijoita ei ole.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Voimassaolevan tietosuojalainsäädännön mukaan asiakashankintarekisteri sisältää henkilötietoja, jotka muodostavat henkilörekisterin. Tähän liittyen rekisteröidyllä henkilöllä on tietojaan koskevia säädettyjä ja lakiin kirjattuja oikeuksia.

Rekisteröidyllä on seuraavat tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet rekisterissä häntä koskeviin tietoihin: tiedonsaantioikeus, tarkastusoikeus, oikeus saada tietonsa korjatuiksi ja kieltäminen-oikeus.

Rekisteröidyn, jonka perustiedot on tallennettu asiakasrekisteriin, tulee ottaa yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön halutessaan käyttää laillisia oikeuksiaan.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos hän kokee, että Rekisterinpitäjä ei ole noudattanut sovellettavaa tietosuojasääntelyä.

12. Yhteydenotot

Kaikissa tätä selostetta koskevissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä epäselvissä kysymyksissä voitte olla yhteydessä kohdassa 3 mainittuun yhteyshenkilöön.

The HR Lisse Niemi Oy voi tarvittaessa pyytää asiasta lisätietoja tai pyytää yhteydenottajaa täsmentämään pyyntöään kirjallisesti.